

## Anleitung zur Registrierung auf Moodle

Liebe Eltern,

über unsere Lernplattform Corvi-Moodle

- erhalten Sie schnell Informationen der Schule
- sprechen Sie Lehrer und andere Eltern direkt ohne E-Mail-Adresse an.

**Bitte machen Sie mit und schreiben sich sofort in dem Moodle-Eltern-Kurs Ihres Kindes ein. Folgen Sie bitte der Anleitung. Bei Fragen wenden Sie sich an den Klassenlehrer Ihrer Klasse.** Bitte nutzen Sie für die Registrierung einen **Internetbrowser**. Nutzen Sie **nicht** die Moodle-App.

*Hinweise: Zur Anmeldung brauchen Sie Zugriff auf Ihre E-Mail-Adresse. Wenn Sie schon bei Corvi-Moodle registriert sind, dann überspringen Sie den ersten Teil. Es können sich alle Elternteile einzeln registrieren.*

### Registrieren

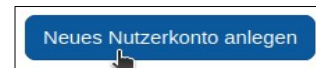
1. Gehen Sie auf <https://m.corvi.schule> (auch über die Homepage: „moodle-Button“).

2. Es öffnet sich das Anmeldefenster. Wählen Sie hier unten „**Neues Konto anlegen?**“



3. Wählen Sie als **Anmeldenamen** am Besten ihre **E-Mail-Adresse**. Das **Kennwort** können Sie frei wählen (bitte ggf. notieren).

4. Füllen Sie bitte die weiteren Felder korrekt aus und bestätigen Sie.

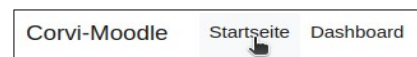


5. Nun erhalten Sie eine E-Mail mit einem Bestätigungslink. Öffnen Sie Ihre E-Mail-Anwendung. Suchen Sie die E-Mail mit dem Betreff **[Corvi Moodle] Moodle Corvinianum Northeim: Zugangsbestätigung**. Bestätigen Sie den Link.

Sie sind jetzt bei Corvi-Moodle registriert.

### In dem Elternkurs anmelden

1. Sie werden auf das Corvi-Moodle geleitet. Klicken Sie auf **Weiter** und dann auf **Startseite**. Je nach Bildschirmbreite müssen sie vorher auf das Menüsymbol klicken.



oder:



2. Klicken Sie auf den Kursbereich **Eltern**, dann die Stufe Ihres Kindes.



3. Klicken Sie auf den passenden Kurs für ihre Klasse (z.B. **Klasse 5a**).



4. Passen Sie die unterhalb des Titels zu sehenden Einstellungen an, insbesondere

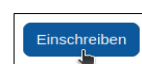
- Sichtbarkeit der E-Mail-Adresse
- Name des Kindes.



Wenn Sie schon Kinder am Corvi haben, schreiben Sie das „neue“ Kind bitte dazu.



Klicken Sie auf **Einschreiben** unten auf der Seite.



5. Es wird eine E-Mail an die Klassen- oder Stufenleitung versandt. Sobald Ihre Anmeldung freigeschaltet ist, erhalten Sie eine E-Mail.